

Рассмотрено и принято

на заседании педагогического совета

№143 от «30» августа 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о цикловой (предметной) комиссии

Положение о цикловой (предметной) комиссии (далее – техникум) разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями);

- Устава техникума.

1. Общие положения

1.1 Цикловая (предметная) комиссия (далее ЦК) - методическое объединение педагогических работников, создаваемое в целях организации методической работы по специальностям или направлениям ОПОП, обобщения, систематизации педагогического опыта, внедрения в учебный процесс инновационных технологий, организации учебной и научно-методической работы, системы наставничества, стандартов «Ворлдскиллс» и демонстрационного экзамена.

1.2. ЦК – объединение преподавателей учебных дисциплин, МДК и ПМ.

1.3. Цикловые (предметные) комиссии создаются с целью:

– учебно-методического обеспечения освоения учебных дисциплин и ПМ по специальностям;

– оказания помощи преподавателям и мастерам производственного обучения в реализации федерального государственного образовательного стандарта в части государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальностям среднего профессионального образования;

– повышения профессионального уровня педагогических работников;

– реализации инновационных педагогических и информационных технологий, направленных на улучшение качества подготовки специалистов со средним профессиональным образованием и повышения конкурентоспособности на рынке труда выпускников техникума.

2. Состав и порядок работы цикловой (предметной) комиссии

2.1. Цикловые комиссии формируются из числа преподавателей и мастеров производственного обучения, работающих в техникуме, в том числе по совместительству и договорам ГПХ.

2.2. Цикловая комиссия создается в составе, объединяющем преподавателей родственных учебных дисциплин.

2.3. Педагогический работник может быть включен не только в одну комиссию.

2.4. Непосредственное руководство цикловой комиссией осуществляет ее председатель. Председатель цикловой комиссии назначается директором техникума.

2.5. Перечень цикловых комиссий, их председатели и члены цикловых комиссий утверждаются приказом директора техникума сроком на один учебный год.

2.6. На председателя цикловой (предметной) комиссии возлагается:

- составление планов работы комиссии;
- рассмотрение рабочих программ и календарно-тематических планов преподавателей;
- организация и руководство работой по учебно-методическому обеспечению учебных дисциплин, по разработке материалов для проведения промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации выпускников ЦК;
- организация контроля за качеством проводимых членами комиссии занятий, руководство подготовкой и обсуждением открытых учебных занятий;
- организация взаимопосещения занятий преподавателями ЦК.

2.7. За руководство работой ЦК председателю производится оплата в установленном порядке в соответствии с Положением об оплате труда работников техникума.

2.8. Работу ЦК курируют методист.

2.9. Общее руководство работой ЦК осуществляет заместитель директора по учебной работе.

2.11. Члены ЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в её работе, выступать с педагогической инициативой, вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

3. Содержание методической деятельности комиссий

обеспечивается:

- анализом, обобщением и планированием методической деятельности и ознакомлением членов цикловых (предметных) комиссий, педагогических советов, методических советов с ее опытом;
- систематическим информированием педагогических работников о новых направлениях в развитии образования, новых стандартов, примерных программ по учебным дисциплинам и учебно-методической и нормативно-правовой документации.
- организацией и разработкой различных видов рабочих учебных программ, проектов по учебным дисциплинам;
- участием в деятельности педагогического совета, методического совета по вопросам совершенствования качества обучения;
- обобщением и распространением инновационного педагогического опыта;
- разработкой обеспечения промежуточной аттестации обучающихся (разработка содержания экзаменационных материалов: билетов, контрольных и зачетных работ, тестов, тематики курсовых работ и др.);

- участием в формировании программы итоговой государственной аттестации выпускников техникума (тематики квалификационных выпускных работ, требований к выпускным квалификационным работам, критериев оценки знаний выпускников на аттестационных испытаниях, дэмоэкзамена и защиты ВР);

- организацией технического творчества студентов;

- рассмотрением и обсуждением рабочих программ, календарно-тематических планов, планов работы преподавателей и других материалов, относящихся к компетенции цикловой комиссии;

- организацией и проведением мероприятий по профессиональному воспитанию студентов;

- оказанием помощи в развитии творческого потенциала педагогических работников;

- организацией и проведением внутритехникумовских месячников, конкурсов, конференций и т.д. по актуальным вопросам СПО;

4. Права и обязанности членов цикловой комиссии

4.1. Председатель цикловой комиссии обеспечивает:

- планирование работы ЦК;

- подготовку и представление к установленному сроку отчетов, информации, методических материалов, учебной документации;

- рассмотрение календарно-тематических планов, рабочих программ преподавателей;

- руководство работой по подготовке контрольно-оценочных средств для проведения промежуточной и итоговой аттестации обучающихся

- проведение не реже 1 раз в месяц заседания ЦК;

- организацию методической работы членами ЦК;

- организацию контроля за качеством проводимых членами комиссий занятий;

- организацию взаимного рецензирования методических материалов;

- взаимопосещение занятий преподавателями;

- организацию профориентационной работы совместно с членами комиссии;

- подготовку и обсуждение открытых занятий;

- контроль за выполнением плана ЦК, решений заседаний ЦК и вышестоящих методических структур, решений педагогического совета.

4.2. Председатели ЦК имеют право:

- запрашивать у членов ЦК отчеты, информацию по выполнению планируемых мероприятий;

4.3. Решения ЦК принимаются простым большинством голосов. При несогласии председателя ЦК с решением членов комиссии окончательное решение принимает заместитель директора по учебной работе.

4.4. Члены ЦК обязаны посещать заседания комиссии, принимать активное участие в ее работе, выполнять принятые комиссией решения и поручения председателя комиссии.

5. Документация цикловой (предметной) комиссии

5.1. Перечень документов цикловой (предметной) комиссии предполагает их наличие у председателя, хранение и актуализацию и включает:

- план работы цикловой (предметной) комиссии на учебный год - в электронном и бумажном виде (копия);
- общие сведения о составе цикловой (предметной) комиссии;
- протоколы заседаний цикловой (предметной) комиссии решения, отчеты и другие документы, отражающие деятельность комиссии - (в электронном и бумажном виде);
- контрольные экземпляры всей действующей учебно-методической документации, входящей в круг деятельности комиссии (в электронном виде);
- график проведения открытых уроков, недель цикловых комиссий (в электронном и бумажном виде);
- график взаимопосещения занятий, план методической работы преподавателей (в электронном и бумажном виде);
- отчеты по семестрам; графики консультаций, график проведения срезовых контрольных работ (в электронном и бумажном виде).

6. Руководство, контроль, подведение итогов

6.1. Общее руководство и контроль за работой ЦК осуществляется заместителем директора по учебной работе и методист.

6.2. Управление ЦК обеспечивается также взаимодействием председателя ЦК с заведующими отделениями.

6.3. План работы рассматривается на заседании ЦК и утверждается заместителем директора по учебной работе.

6.4. Заседания ЦК проводятся 1 раз в месяц.

6.5. Отчет о работе ЦК проводится в форме творческого отчета по разработанным критериям:

- информационно – аналитическая деятельность;
- методическая деятельность;
- организационно – методическая деятельность;
- современность информации;
- методы анализа, обобщения.

6.6. Оценка работы цикловой комиссии проводится по результатам:

- отчета ЦК, исполнения распоряжений, конечного результата;
- участия ЦК в смотрах, выставках методических работ;
- участия в общетехникумовских, республиканских, всероссийских мероприятиях.

Прошнуровано, пронумеровано, скреплено
подписью и печатью

4	Мещеряков) листа
цифрами	прописью	
Ваше имя	И.И.И.	
должность	личная подпись	
« 31 »	08	2022 г.

